

B0 Při vypracování BP jsou autoři povinni řídit se normou ČSN 01 6910 Úprava písemností zpracovaných textovými editory.

B1 Všechna členicí (interpunkční) znaménka, tj. tečka, čárka, dvojtečka, středník, vykřičník, otazník, se k předcházejícímu slovu, zkratce, značce nebo číslu připojují bez mezery. Za každé interpunkční znaménko patří mezera. Výjimkou jsou zápisy, kde se tato znaménka považují za součást ucelené značky (např. tečka při číslování částí textu, viz Přílohu C, taktéž ve webových a e-mailových adresách) nebo kde je úprava předepsána jinak. Je-li za sebou více interpunkčních znamének, patří mezera za poslední z nich (... byli zde studenti, učitelé, absolventi atd., ale nikdo ...). Tečka za zkratkou platí též jako tečka za větou.

B2 Tři tečky znamenají vynechaný text (výpustku), píšou se vždy právě tři. Jestliže nahrazují vynechaná slova, např. ve zkráceném citátu, oddělují se od předchozího a následujícího textu mezerou. Pouze když tři tečky nahrazují tzv. zámlku (nejčastěji v beletrii), připojují se k předcházejícímu textu bez mezery (To je divné...). Tři tečky na konci věty představují též tečku za ní.

B3 Spojovník je nejkratší vodorovná čárka, spojuje dva výrazy nebo dvě části složeného slova bez mezer (máte-li; anglicko-český slovník; obor andragog-personalista; okres Plzeň-jih; dvou- a třídimenzionální modely; Otýlie Sklenářová-Malá apod.). Končí-li řádek spojovníkem, opakuje se spojovník i na začátku následujícího řádku. (Pokud má žena po sňatku zapsána v matrice dvě příjmení, spojovník se mezi nimi nepíše.)

B4 Pomlčka má vzhledem ke spojovníku dvojnásobnou délku. Pokud se do pomlček vkládá slovo, větný úsek nebo věta, oddělují se obě pomlčky z obou stran mezerami. (Neměly by se od vsunutého textu oddělit, proto se za počáteční pomlčku a před koncovou pomlčku vkládá pevná mezera.) Pomlčka s mezerami na obou stranách se užívá také ve významu „proti“ nebo k označení vzdálenosti (utkáni Sparta – Brno; dálnice Praha – Plzeň; trať Ostrava – Frýdek-Místek). Pokud pomlčka vyjadřuje rozsah „od do“ či zaokrouhlenou finanční částku, píše se bez mezer (výuka pondělí–pátek 09:10–12:30; válka 1914–1918; s. 126–129; Kč 20.800,– apod.).

B5 Závorky přiléhají bez mezer k začátku a konci výrazu nebo části věty, které jsou do nich umístěny. Je-li v závorce celá věta, koncová závorka se píše až za interpunkční znaménko ukončující tuto větu. Přednost mají závorky okrouhlé, závorky hranaté se v textu uplatňují jako závorky vnořené. (Jinak je tomu v citaci elektronických dokumentů, viz Přílohu E.) Příklad: Práce se píše v češtině, cizojazyčné citace se uvádějí v jazyce originálu (ty, které nemají alfabetské znaky [např. čínština nebo arabština], se transliterují) podle platných norem. Závorka rovná, neboli lomítko, se používá jako dělicí znaménko mezi údaji nebo jako alternativa a v obou případech se mezerami neodděluje, např. 130 km/h; číslo účtu 123456789/0100; akademický rok 2009/10; Bakalářská práce; autor/ka apod. (Pokud lomítko označuje řádky při citaci poezie, patří před/za něj mezera.)

B6 Také uvozovky přiléhají bez mezer k začátku a konci výrazu nebo části věty, které jsou do nich umístěny. Je-li v uvozovkách celá věta, koncové uvozovky se píšou až za interpunkční znaménko ukončující tuto větu. Přední a zadní uvozovky se v češtině vyznačují rozdílně umístěnými znaky. Jako vnořené uvozovky (uvozovky v uvozovkách) se užívají uvozovky jednoduché (poloviční). (Příklad: V těchto Pokynech se říká: „Použití několika fontů musí v textu ‚ladit‘, tzn. brát ohledy na určitou estetickou kompatibilitu užitých druhů písma.“) Někdy se též uplatňují boční (tzv. francouzské) uvozovky, ty jsou např. předepsány u citací elektronických dokumentů, viz Přílohu E: Dostupný z [www: <http://www.mucipuci.cz>](http://www.mucipuci.cz).

B7 Způsob psaní zkratk je dán Pravidly českého pravopisu. Za zkratkami tvořenými začátkem slova se píše tečka (p. = pan; popř. = popřípadě; srv. = srovnej; zvl. = zvláště), pokud zkratka vzniká ze začátku a konce slova, tečka za ní se většinou nedělá (fa = firma; pí = paní; cca = circa). Uvnitř zkratk více slov je za každou tečkou mezera (a. s. = akciová společnost; v. r. = vlastní rukou; t. r. = tohoto roku). Některé zkratky více slov se mohou psát dohromady (to je = t. j. i tj.; číslo jednací = č. j. i čj.; číslo popisné = č. p. i čp.) nebo se píšou pouze dohromady (atd.; apod.; kupř.; např.; aj.; ad.). Za iniciálovými zkratkami se tečka nepíše (ČR; FF UK; PřF UK; EU; OSN; UNESCO). Zkratky akademických titulů a vojenských a vědeckých hodností uvedených před jménem se čárkou neoddělují, vědecké hodnosti za jménem ano (ing. pplk. Iks Ypsilon, DrSc.; akad. arch. Iksa Ypsilonová; Iksa Ypsilonová, DiS.; Mgr. Iks Ypsilon, Ph.D.). Obdobně je tomu s právním označením subjektů podnikání: před jejich názvem je označení bez čárky, po názvu odděleno čárkou (a. s. Rubena Náchod; v. o. s. POHODA; Gamma, a. s.; IMPEX, spol. s r. o.).

B8 Značky lze použít jen ve spojení s číslem, píšou se bez tečky a od čísla se oddělují mezerou (13 cm; 6 V; 0,33 l; 100 W; 8 s; 08:00 h apod.). Tvoří-li značku více znaků, píšou se za sebou bez mezery (10 °C; 360 kWh; 500 kPa aj.).

B8.1 Procento má svou značku na klávesnici (75 %), promile (3 ‰) lze vybrat z nabídky symbolů (na horní liště Vložit, po rozbalení kliknout na Symbol) nebo zapsat desetinným číslem (0,003 alkoholu).

B8.2 Matematické značky se oddělují od čísel mezerami. Značky „rovná se“ a „plus“ jsou na klávesnici, jako „děleno“ slouží dvojtečka, k „minus“ se užívá pomlčka a „krát“ se nahrazuje malým x nebo interpunkční tečkou ( $100 + 10 = 110$ ;  $100 - 10 = 90$ ;  $100 \times 10 = 1\ 000$ ;  $100 : 10 = 10$ ;  $a \cdot b = ab$ ). Pokud značky plus a minus vyjadřují hodnotu čísla, píšou se k němu bez mezery (očekávaný nárůst +9 %; chyba  $\pm 3$  % aj., značku  $\pm$  je třeba vybrat z nabídky symbolů, viz výše).

B8.3 Jedná-li se o skóre nebo měřítko, čísla se od dvojtečky neoddělují (např. ČR – Německo 0:3; mapa 1:50 000; zředěno 1:5).

B8.4 Paragraf se píše pouze ve spojení s číslem, značka se používá jen jednou a je oddělena od čísla mezerou (§ 29; podle § 123, 124 a 315; podle § 29 odst. 1 písm. a) zákona č. 98/2001 Sb. ...)

B8.5 Značka pro teplotní stupeň se připojuje ke značce stupnice a mezi nimi a číslem je mezeru, značka pro hodnotu čísla je bez mezery (-17 °C; +251 °F).

B8.6 Značky pro narození a úmrtí je třeba vybrat ze symbolů, nebo použít hvězdičku z numerické části klávesnice a místo symbolu křížku znaménko plus. Oddělují se mezerou (lks Ypsilon, \* 10.09.1917, † 22.12.1999 nebo + 22.12.1999).

POZOR! V textu se všechny značky, pokud nejsou použity s čísly, vypisují slovně. Např.: Každé plus má své minus. Nadstandardní plat plus bonusy. Bylo rozhodnuto podle uvedeného paragrafu. Spotřeba se zvýší o dost kilowatthodin. Autobaterie mají různý počet voltů. Rozdíl činí několik procent.

POZOR! Jestliže se značka přidává k číslici bez mezery, vyjadřují spolu přídavné jméno: 6V = šesti-voltová (baterie); 4% = čtyřprocentní (chyba); 12° = dvanáctistupňové (pivo).

B9 Čísla, která mají více než tři místa vlevo nebo vpravo od desetinné čárky, se člení do skupin po třech a oddělují se mezerou. To platí i pro čtyřmístná čísla kromě letopočtů. Příklad: 10 120 300 obyvatel; 1 200 km; 0, 565 1 g uranu; rok 1989 apod.

B9.1 Desetinné zlomky se od jednotek oddělují čárkou, před kterou ani za kterou se nedělá mezeru. Více desetinných zlomků psaných za sebou se odděluje středníkem (1,6; 0,12; 112,725 1).

B9.2 Obyčejné zlomky se šikmou zlomkovou čarou se píšou bez mezery. Ve smíšeném čísle se zlomek od celého čísla odděluje mezerou (7/10; 8 1/2; 3 1/2procentní statistická chyba).

B9.3 V peněžních částkách se trojice čísel oddělují tečkou bez mezery, název měny za číslem je s mezerou (2.350.200 Kč; 3.115,50 €; ale pozor \$ 4.000,-; Kč 20.800,-; nikoli 20.800,-Kč; taktéž 0,50Kč, nikoli -,50 Kč).

POZOR! Přestože to norma explicitně neuvádí, je třeba důsledně se vyvarovat nešvaru, který se občas objevuje a patrně přežívá ještě z doby jednoduchých mechanických psacích strojů, totiž psaní číslice „jedna“ pomocí malého písmena l a nahrazování „nuly“ velkým písmenem o (takže 1, nikoli l, a 0, nikoli O!).

B10 V kalendářních datech se den a měsíc píše dvoumístně, letopočty po roce 2000 jen čtyřmístně. Při sestupném uspořádání se mezi údaje píše spojovník, při vzestupném tečka, obojí bez mezer (2007-10-01; 01.10.2007; 17.11.89). V souvislém textu se měsíc vypisuje, 1.—9. den se uvádí jednomístně a celé datum vzestupně (Šetření provedené 5. října 2007 ...; Dotazník odešlete do 3. listopadu t. r. ... apod.). Pokud je v datu místo odeslání, čárka se za ním nepíše (V Olomouci 3. září 2008; Praha 17. listopadu 1939).

B11 Časové údaje se píšou sestupně, dvoumístně a oddělují se dvojtečkami bez mezer, mohou se doprovázet značkami h, min a s, nebo zkratkami hod., h., min. (09:10; 03:05 h; 10:15:05). V souvislém textu se mohou hodiny, minuty a sekundy uvádět také jednomístně (Začátek v 8:00 hod.; Porada v 8:30; ... dostavte se nejpozději 5 min. před začátkem ...).

B12 Datum a čas pro počítačové zpracování lze také napsat jako ucelenou značku (2007-10-01T09:10:00).

B13 Telefonní a faxová čísla se člení podle pokynů uvedených v aktuálních Zlatých stránkách (221 619 607; +420 221 619 607; 777 333 848).

B14 Při spojení čísel se slovy nebo písmeny se nedělá mezera v případech, kdy se spojuje číslo se slovem nebo s písmenem v jedno slovo nebo v jednu značku (3násobek respondentů, 5krát méně, 14denní pozorování, formát A4, formulář 15a).

B15 Odstavce se při jednoduchém řádkování od sebe oddělují přednostně vynecháním jednoho prázdného řádku, případně je možné mezery mezi odstavci pouze zvětšit. Při řádkování 1 ½ se vynechává jeden prázdný řádek nebo lze meziodstavcové mezery pouze zvětšit. Při dvojitém řádkování se odstavce vyznačují pouze levými zarážkami, mezery mezi odstavci se nezvětšují.

B16 Výčty se od předcházejícího a následujícího textu oddělují prázdným řádkem. Výčet se umísťuje od levé svislice (nebo zarážky). Jednotlivé body výčtu se mohou označit číslicemi, písmeny abecedy, pomlčkami nebo grafickými symboly. Body obsahující více řádků se oddělují od ostatních prázdným řádkem nebo zvětšením mezery mezi nimi. Na konci bodů se píšou interpunkční znaménka, jsou-li body výčtu odlišeny graficky, tato znaménka nejsou nutná.

B17 Další informace, jako např. psaní římských číslic, sestav čísel, exponentů, indexů (kupř. v chemických vzorcích) aj., tento výtah nezahrnuje a případné zájemce odkazuje již na samotnou normu.