

Projektová kontrola & reporting



Schéma řízení projektu

proces plánování projektu



organizace, řízení,
kontrola

identifikace
a analýza dat

analýza, korekce
průběhu realizace

**proces
řízení
realizace**

řešení konfliktů
a nestandardních situací

technická a administr.
podpora projektu

vyhodnocení
implementace

aktuální plány
implementace

Proces zpětné vazby

aktualizace, změny,
verifikace plánů

podklady pro
hodnocení

závěrečné zprávy
a vyhodnocení

Monitorování a kontrola

Kdy začíná?

Proč je kontrola důležitá?

Kontrolou či monitoringem rozumíme proces sledování, analýza a přijetí opatření v souvislosti s odchylkami mezi plánem a jeho realizací.

Konce polské dálnice se minuly o pět kilometrů

🕒 4. ledna 2007 16:18



Pořádný oříšek k rozlousknutí leží před polským Generálním ředitelstvím krajských silnic a dálnic. Do plánů expresní silnice S8, která měla spojit západ a východ země, se totiž vloudila chyba. Kvůli ní se úsek z Vratislavi míjí na hranici vojvodství s úsekem z Lodže o 5,5 kilometru.

Co je nutné kontrolovat?

- Termíny/časový harmonogram
- Kvalita/průběžné výsledky/výstupy
- Zdroje /čerpání/dostupnost
- Změny předpokladů a jejich vliv na realizaci projektu

INFORMOVANOST

PORADY / ZPRÁVY

DATA

PRAVIDLA



Úkolem checklistu není z lidí udělat cvičené opice, ale zrychlit celý proces a vyvarovat se chybám.

Správně uvažující majitel projektu

Úrovně kontroly

Abstraktní



Konkrétní



Strategická/řídící kontrola

Manažerská kontrola

Operativní kontrola

Dlouhé intervaly

Pravidelné intervaly

Krátké intervaly



Typy kontrolní strategie

- **Kontrolní strategie se zaměřením na čas**
 - ❖ Úkol nemá termín nebo má termín a ten není splněn.
 - ❖ Neprovádí se kontrola úkolů, které jsou po termínu.
 - ❖ Termíny se posouvají opakovaně.
- **Kontrolní strategie se zaměřením na náklady a zdroje**
 - ❖ Finanční náklady na splnění úkolu jsou vyšší než se očekávaly.
 - ❖ Absence odborné zkušenosti.
 - ❖ Absence zastupitelnosti lidí na projektu.
- **Kontrolní strategie se zaměřením na kvalitu**
 - ❖ Termín je splněn, ale v nedostatečné kvalitě.
- **Vyvážená kontrolní strategie**

Nástroje kontroly a reportingu

- Porady/schůzky
- Časový harmonogram a jeho monitoring
- Průběžné zprávy o stavu projektu
- SW nástroj
- Nastavené KPIs/metodiky/testovací scénáře
- Rozhodovací stromy

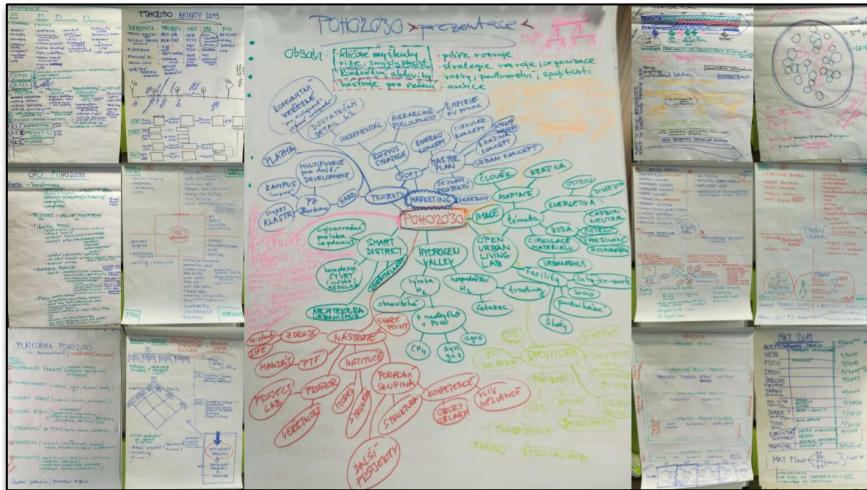
Reporting



"WE DON'T WANT YOU TO VIEW THIS COMMITTEE
AS BEING IN ANY WAY CONFRONTATIONAL"

Výstupy v projektu

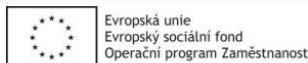
Papír/nástěnka



Software/aplikace

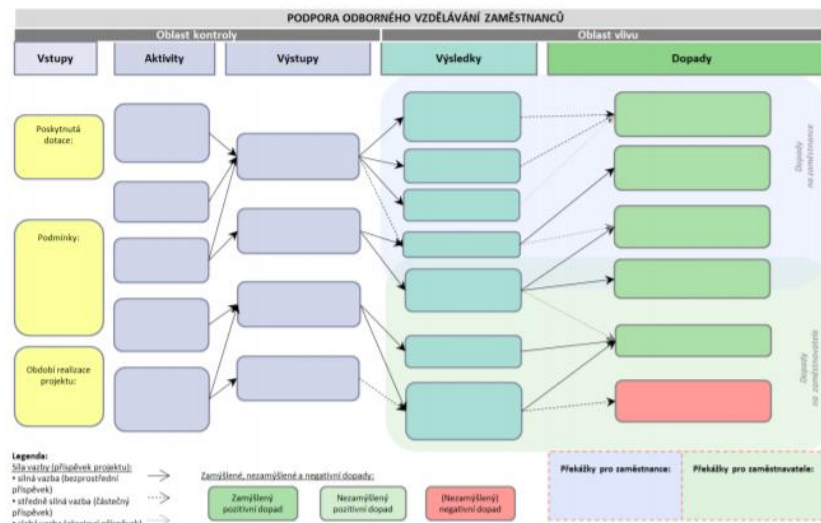


Příklad závěrečné zprávy projektu s EU dotací



Obsah

1	ÚVOD.....	4
1.1	Identifikace objednatele a dodavatele.....	4
1.2	Účel zprávy.....	4
1.3	Cíle evaluace.....	4
1.4	Evaluační otázky.....	5
1.5	Harmonogram průběhu evaluace.....	5
2	POPIS POUŽITÉ METODOLOGIE.....	8
2.1	Evaluační kritéria.....	8
2.2	Metodologický přístup - evaluační design.....	8
2.3	Evaluační metody.....	9
2.3.1	Desk research/obsahová analýza.....	9
2.3.2	Individuální (řízené) polostrukturované rozhovory.....	10
2.3.3	Analýza intervenční logiky - Teorie změny.....	11
2.3.4	Syntéza.....	13
3	VÝSLEDKY A ZJIŠTĚNÍ U EVALUAČNÍCH OTÁZEK.....	14
3.1	EO1: Do jaké míry byl projekt navržen tak, aby přinášel očekávané dopady?.....	14
3.2	EO2: Byl projekt realizován v souladu s plánem a předpoklady?.....	16
3.3	EO3: Co vedlo k úspěšné realizaci projektu? Jaké překážky bylo nutné pro úspěšnou realizaci projektu překonat?.....	18
3.4	EO4: Bylo realizací projektu dosaženo očekávaných cílů, výstupů a dopadů?.....	20
3.5	EO5: Jaké jsou nezamýšlené (pozitivní či negativní) efekty při dosahování cílů projektu?.....	22
3.6	EO6: Jaký je dopad realizace projektu na odbornou kvalifikaci jeho účastníků?.....	23
3.7	EO7: Jsou vzniklé výstupy projektu kvalitní a v souladu s potřebami příjemce a účastníků projektu?.....	24
3.8	EO8: Jaká jsou doporučení této evaluace pro lepší nastavení a realizaci obdobných projektů v budoucnosti?.....	25
4	VÝSLEDKY A ZJIŠTĚNÍ PROCESNÍHO VYHODNOCENÍ PRŮBĚHU PROJEKTU.....	26
4.1	Harmonogram.....	26
4.1.1	KA1 - Administrace a organizační zajištění projektu.....	26
4.1.2	KA2 - Optimalizace a řízení projektů ČSSZ a evaluace projektu.....	26
4.1.3	KA3 - Pořízení a implementace SW na řízení projektů.....	27



Příklad závěrečné zprávy z organizace tábora



TECHNICKÉ A PŘIRODOVĚDNÉ VZDĚLÁVÁNÍ

**ZÁŽITEK
S BONUSEM** → KARIÉRY → PRESTIŽE → ZAJIŠTĚNÍ
www.generaceY.cz

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA

veřejné zakázky č. j. MŠMT - 11484/2012-34 "Příprava a realizace pilotního projektu organizace táborů s přírodovědnou a technickou tematikou pro děti od 6 do 15 let"

Uskutečněného v červenci a srpnu 2012 Přírodovědeckou fakultou Univerzity Karlovy v Praze

Obsah

1. Souhrn	3
2. Harmonogram přípravy a realizace táborů	4
3. Změny v personálním obsazení	7
3.1. Změny personálního obsazení v příměstských táborech	7
3.2. Změny personálního obsazení v pobytových táborech	7
4. Změny v programu	8
4.1. Změny v programu příměstských táborů v Praze	8
4.2. Změny v programu pobytových táborů v Poříčích	9
5. Mediální výstupy	10
6. Doporučení pro realizaci dalších projektů	11
7. Naplnění cílů veřejné zakázky	13
8. Seznam příloh	15



TECHNICKÉ A PŘIRODOVĚDNÉ VZDĚLÁVÁNÍ

**ZÁŽITEK
S BONUSEM** → KARIÉRY → PRESTIŽE → ZAJIŠTĚNÍ
www.generaceY.cz

2. Harmonogram přípravy a realizace táborů

Postup přípravy a realizace táborů byl částečně popsán v Detailním zpracování projektu. Zde popisujeme kompletní postup přípravy a realizace táborů 2012.

Termín realizace	Realizovaná činnost	Realizace
březen	Zveřejnění výzvy o konání táborů a otevření přihlašování na tábory	Morávková
duben	Vyhodnocení přihlášek a výběr účastníků, závazné přihlašování účastníků	Morávková
duben	Výběr vedoucích, zdravotníků a lektorů pro jednotlivé turnusy	Morávková, Pinkr
květen	Příprava odborného programu	Janštová (roz. Vilímová), Zouhar
červen	Odborné školení lektorů, školení o bezpečnosti práce	Morávková, Pinkr
červen	Setkání manažera a hlavních vedoucích jednotlivých turnusů s rodiči a účastníky táborů	Morávková, Pinkr, Janštová (roz. Vilímová)
Květen-červen	Nákup materiálu	Morávková
Květen - červen	Komunikace s rodiči, legislativní zajištění táborů	Morávková, Pinkr
červenec	Realizace tří turnusů příměstských táborů	Pinkr, Janštová (roz. Vilímová)
srpen	Realizace tří turnusů pobytových táborů	Pinkr, Mikešová (roz. Huňová)
Červenec-září	Evaluační anketa mezi rodiči zúčastněných dětí	Morávková, Pinkr
září	Editace fotografií a videí z táborů	Morávková
září	Inventura materiálu	Pinkr, Janštová (roz. Vilímová)
září	Příprava a podání závěrečné zprávy	Morávková

Na konci března byla zveřejněna na stránkách projektu Přírodovědci informace o konání táborů (<http://www.prirodovedci.cz/aktuality/pojedte-s-prirodovedci-na-letni-tabor>). Dále byl odeslán directmail registrovaným přírodovědcům s informací o konání táborů a možnostech se pomocí webu zaregistrovat (<http://www.prirodovedci.cz/eduweb/prirodovedec/letni-tabor/>). Přihlášky byly otevřeny do 15. 4. 2012. Celkový počet přihlášených zájemců o tábor byl 378 malých badatelů, kteří s námi chtějí jet.

SHRNUTÍ – klíčové body

- ✓ Kontrola a monitoring je nezbytnou součástí každého projektového plánu už od první fáze.
- ✓ Komunikace a měřitelná data jsou základem úspěchu každého projektu.
- ✓ Správná volba nástrojů ke sledování průběhu projektu je klíčová.

Všechny porady a kontrolní mechanismy plánujte a vedte efektivně. Pomohou Vám i Vašemu týmu.

The Glass



...děkuji za pozornost.

