Organizační záležitosti

### Připomínka nabídky stipendia za pomoc oddělení přijímacího řízení

* potřebují někoho, kdo bude od května do září vypomáhat s administrativou (vkládání dokumentů do obálek)
* jeden člověk nemusí chodit všechny měsíce – možno rozdělit mezi více lidí
* **v případě zájmu kontaktovat paní Jaroslavu Kořínkovou** (jaroslava.korinkova@ff.cuni.cz)

Pedagogické výstupy

* studentka NMgr. studia na našem oboru Katka Jiráková pracuje v **Ulicentru**, kde má na starost vymýšlení programů
* mohli bychom pro ně udělat čtenářskou dílnu nebo něco podobného
* mohlo by to být jednou, ale i víckrát (např. jednou pro menší děti, jednou pro větší)
* jedná se děti z internátu → určitě to bude odpoledne
* Aga → **pionýři** – děti rozděleny do 3 oddílů (6–15 let, v každém oddíle několik ročníků),
* v jednom oddíle asi 10 dětí
* mimo samostatných aktivit pořádají také společné akce pro všechny oddíly dohromady
* jedná se o volnočasovou činnost → trochu volnější prostředí, není zde tolik pravidel jako ve škole
* do výstupu bychom se neměli zapojovat, když se jedná o náš oddíl – děti pak nevědí, jak se k danému člověku mají chovat (jako k vedoucímu, nebo jako k cizímu přednášejícímu?)
* výstup **v Brandýse nad Labem** bude co nejdříve (pravděpodobně v druhé polovině března), ale musíme mít čas na jeho přípravu
* dr. Hudáková na výstupech bývá přítomná → pomáhá, zasahuje, když je nějaký problém + měří čas
* kdybychom potřebovali nějaké pomůcky, něco vytisknout, zalaminovat atd. → vše se dá zařídit (dr. Hudáková nám ukáže také to, co zde zbylo po studentech z minulých let)
* **aktivní by měli být hlavně žáci, my bychom měli co nejméně „přednášet“**
* musíme počítat s různými nástrahami – např. jednou studenti vznesli požadavek, aby se žáky byli 2 hodiny v jedné místnosti, kde jde hýbat stoly → poslali je do učebny chemie, kde se nedalo ničím hnout – vyřešili to tak, že šli na chodbu → po 45 minutách je zase poslali do jiné třídy
* občas bývá nejtěžší práce s přítomným učitelem – někdo úplně odejde, někdo do toho nadbytečně vstupuje, někdo má pravidla, která jsou v rozporu s tím, co chceme dělat, někdo radí, co bychom měli a neměli dělat atd.
* jedna paní učitelka napovídala, ale napovídala špatně → je nepředvídatelné, s čím se setkáme
* je dobré učitele předem připravit např. na hlučnější aktivitu atd., ne vždy to ale jde

Pedagogické praxe

* jedna z možností praxe je **zaměřit se na výuku na dálku** – např. pořad UčíTelka, cokoli distančního
* **nemusíme sledovat 30 hodin pořadu!**
* praxe má **celkově zabrat zhruba 30 hodin**
* **náš výběr musí mít nějakou myšlenku, musíme se řídit podle nějakého klíče** → můžeme si např. vybrat jednoho učitele, jak dělá lekce pro různě staré děti, různé předměty nebo jen jeden předmět pro jeden ročník a různé učitele
* bude to např. 10 hodin videí (cca 10–15 dílů)
* jako u jiné praxe si napíšeme, kolik tam bylo dětí, učitelů, co dělali atd. + náš subjektivní dojem
* **vždy přidat odkaz, aby dr. Hudáková věděla, o čem mluvíme**

PVP s exkurzemi

* **PVS/VS Aktuální otázky pedagogické praxe - ACN300035** <https://is.cuni.cz/studium/predmety/index.php?do=predmet&kod=ACN300035>
* minulou hodinu jsme se bavili o možnosti vypsání předmětu, který by obsahoval různé exkurze, aktivity navíc (např. přednášky atd.) – projevily jsme o něj zájem → **bude vypsaný**

Co jsme dělali minule

* organizace výuky (tento předmět, nabídka PVP/VP, státní zkoušky atd.)
* pracovní listy k výuce češtiny pro neslyšící → domácí úkol = 10 vět/otázek, co je pro nás k tomu projektu důležité, co nás zajímá

Co jsme dělali tuto hodinu

Práce ve skupinách → domácí úkoly

* dr. Hudáková vytiskla a rozstříhala jednotlivé věty/otázky z našich úkolů → ve skupinách jsme se bavili o tom, čemu nerozumíme, s čím souhlasíme a na položené otázky jsme se snažili odpovědět
* promíchání skupin → řekli jsme si, na co jsme v naší skupině přišli a bavili jsme se o tom, čemu druhá skupina nerozuměla
* Využití PL
* měly by se **využívat všude, kde jsou žáci – uživatelé znakového jazyka,**
* k učitelům se nedostávají – kde se opravdu využívají, se neví, ale bude to málo → ve školách hlavního vzdělávacího proudu se o projektu neví, ve škole pro neslyšící, kde proběhlo otestování, to většinou učitelů odmítla, protože jim to přišlo náročné
* Délka metodických pokynů
* tématem naší diskuse byla také délka metodických pokynů, které jsou velmi dlouhé
* cílem projektu je pomoci učitelům, kteří učí češtinu žáky, kteří užívají ČZJ, vzdělat je, navést je
* primárně se jedná spíše o návod, jak by mohly vypadat pracovní listy → je to spíše studijní materiál, což z toho ale není patrné
* metodické pokyny k novým (vznikajícím) pracovním listům vypadají jinak než metodickí pokyny ke „starším listům“
* navenek to vypadá, že učitelé jen vezmou materiály, které budou moci použít, je to ale spíše zaměřeno na jejich vzdělávání → chtělo by to, aby uživatelé věděli, do čeho jdou
* QR kódy
* někdo ve svém úkolu zmiňoval QR kódy – na jeho popud upraveno, aby bylo jasné, že dítě nemusí užít vlastní telefon → jde hlavně o to, aby vědělo, k čemu QR kód je a jak se s ním pracuje
* Výukové cíle
* formulovány v budoucím čase, často neověřitelné → jsou formulovány tak, aby učitel věděl, co má na konci očekávat, a to v myšlenkových rámcích, které má
* některé cíle, které by tam mohly být, by některým učitelům přišly jako málo
* v listech, se kterými jsme v hodině pracovali, žádné cíle nebyly (vyly to ty „starší pracovní listy“) – je to zvláštní, člověk by měl vědět, čeho chce dosáhnout
* Týnka měla cvičení na psaní emailu, kde nebylo žádné metodické doporučení × jsou tam podrobně popsaná dvě cvičení, která nejsou úměrná úrovni SŠ (= jsou příliš lehká)
* někdy to vypadalo spíše jako soubor cvičení na dané téma, nesledovalo to žádný cíl – to není dobře, zvláště když mají listy sloužit vzor
* Překlad do ČZJ
* u pracovních listů úrovně A0/A1, A1 a A1/A2v budoucnu budou překlady zadání, na vyšší úrovni už ale ne
* ve starších listech se se znakovým jazykem nakládalo nesystematicky

Práce ve dvojicích → pracovní listy z pohledu učitele a žáka

* rozdělili jsme se do dvojic – jeden ze dvojice byl učitel, druhý byl žák → zkoušeli jsme si pracovní listy vyplnit, představit si, co by asi učitel mohl říkat, co by mohlo být problematické atd.

### Diskuse: Proč jsme se tím zabývali tak do hloubky?

* **máme představu, jak těžké je vytvořit listy, aby fungovaly a vše tam dávalo smysl**
* na výuku/pedagogické výstupy si připravujeme materiály – vidíme, jak je to složité
* **důležitá je příprava učitele, aby věděl, jaké má cíle, jak k tomu přistupuje atd.**
* cvičení jako inspirace pro pedagogické výstupy
* Týnka dělala list sama – prošla si metodická doporučení, PL pro učitele → podle toho si naplánovala nějaké aktivity, které by mohla se žáky na základě PL dělat
* **důležité je mít představu, jak dlouho nám aktivita zabere**
* Aga s Evou P. narazily na cvičení, kde nebyl dostatečný prostor pro vypracování úkolu (nalepené lístečky přesahovaly přes okraj → nelze vložit do desek) → i na to je potřeba dávat pozor
* **materiály musí být uživatelsky přívětivé**
* děti by měly být vedeny k tomu, aby měly nějaký systém (např. si pracovní listy dávaly do desek)
* zprostředkování zkušenosti jak s vyplňováním úkolů, tak s rolí učitele
* **uvědomění, že něco může vypadat hezky, ale musí to být uživatelsky přívětivé**
* přiblížení projektu samotného

Domácí úkol

* na konci výuky jsme si vybrali jeden z nových pracovních listů + metodické pokyny → list si zkusit vypracovat, vše si projít → do Moodlu vložit shrnutí toho, co jsme si z práce, kterou jsme do teď dělali, odnesli