**Nedokončené cvičení z předchozího semináře:**

1. **Vytvořte slovní spojení. Je možné více řešení. Slovní spojení použijte ve větách.**

**A.**

|  |  |
| --- | --- |
| poskytnoutkonat sezahájit pozvatprojevit sezaslatvyzvednout siproběhnoutpořádat | slovemshromážděníkonferencediskuzepod záštitouu příležitosti chybapodkladysmlouvaletákobjednávkajménem  |

**B.**

|  |  |
| --- | --- |
| osobnípřátelskýpanelovýprojevenýpřípadnýřádnýstudijníchystaný | oborvyzvednutípozdravdůvěraučebniceúčastdiskuzeposouzení |

1. **PRACOVNÍ POHOVOR\_terminologie k tématu**

**Definice jsou čerpány z Wikipedie,** [**https://cs.wikipedia.org/**](https://cs.wikipedia.org/) **cit. 27.10.2020.**

**Jednotlivým slovům/termínům přiřaďte jejich vysvětlení. Ke každému slovíčku utvořte příkladovou větu.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Čistá mzda**
2. **Dohoda o provedení práce**
3. **Dohoda o provedení činnosti**
4. **Hrubá mzda**
5. **Mateřská dovolená**
6. **Nastoupit do zaměstnání**
7. **Nemocenská**
8. **Práce na směny**
9. **Práce na plný úvazek**
10. **Práce na částečný úvazek/poloviční úvazek**
11. **Práce z domova**
12. **Pracovní pozice**
13. **Povýšit**
14. **Rodičovská dovolená**
15. **Sociální pojištění**
16. **Výpověď**
17. **Zaměstnanecké výhody**
18. **Zdravotní pojištění**
 | 1. Začít pracovat na základě smlouvy v určitém zaměstnání
2. Postoupit v pracovním postavení na lepší místo
3. Je peněžní odměna za práci po zdanění a dalších odpočtech.
4. **Je peněžní odměna za práci před zdaněním a jinými odpočty.**
5. [Daň](https://cs.wikipedia.org/wiki/Da%C5%88), která je součástí jednoho ze tří pilířů [sociálního zabezpečení](https://cs.wikipedia.org/wiki/Soci%C3%A1ln%C3%AD_zabezpe%C4%8Den%C3%AD) vedle [státní sociální podpory](https://cs.wikipedia.org/wiki/St%C3%A1tn%C3%AD_soci%C3%A1ln%C3%AD_podpora) a [sociální pomoci](https://cs.wikipedia.org/wiki/Soci%C3%A1ln%C3%AD_p%C3%A9%C4%8De). Slouží pro případ [nemoci](https://cs.wikipedia.org/wiki/Nemoc), kdy se pojištěnci hradí potřebná [zdravotní péče](https://cs.wikipedia.org/wiki/Zdravotnictv%C3%AD) v rozsahu stanoveném zákonem. Je postaveno na principu povinné přerozdělovací platby odvedené z výše příjmu.
6. Období pracovního volna, kterou poskytuje rodiči zaměstnavatel a která se začíná počítat nejdříve osm týdnů, nejpozději však šest týdnů před plánovaným termínem porodu.
7. Slouží v [Česku](https://cs.wikipedia.org/wiki/%C4%8Cesko) k prohloubení péče o dítě. [Zaměstnavatel](https://cs.wikipedia.org/wiki/Zam%C4%9Bstnavatel) je povinen ji na žádost [zaměstnance](https://cs.wikipedia.org/wiki/Zam%C4%9Bstnanec) poskytnout [matce](https://cs.wikipedia.org/wiki/Matka) dítěte hned po skončení [mateřské dovolené](https://cs.wikipedia.org/wiki/Mate%C5%99sk%C3%A1_dovolen%C3%A1) nebo [otci](https://cs.wikipedia.org/wiki/Otec) dítěte hned po narození dítěte. Její rozsah je určen požadavkem zaměstnance, povinnosti zaměstnavatele k němu však končí, jakmile dítě dosáhne věku tří let.
8. Označení  pro pracovní volno poskytnuté na základě [neschopenky](https://cs.wikipedia.org/w/index.php?title=Neschopenka&action=edit&redlink=1) (lékařského potvrzení o dočasné pracovní neschopnosti), zpravidla za náhradu na základě [nemocenského pojištění](https://cs.wikipedia.org/wiki/Nemocensk%C3%A9_poji%C5%A1t%C4%9Bn%C3%AD).
9. Systém, který se snaží zajistit sociální stabilitu, přiměřenou a minimální úroveň sociálního zabezpečení a sociální suverenitu. Snaží se pomoci lidem, kteří čelí různým hrozbám nebo jsou v mimořádné životní situaci.
10. [Benefity](https://cs.wikipedia.org/wiki/Benefit), které [zaměstnavatel](https://cs.wikipedia.org/wiki/Zam%C4%9Bstnavatel) poskytuje [zaměstnanci](https://cs.wikipedia.org/wiki/Zam%C4%9Bstnanec) mimo [mzdu](https://cs.wikipedia.org/wiki/Mzda). Zpravidla nejsou vymahatelné ani upravované zákonem. Mohou být peněžní, v hmotné formě či ve formě nadstandardní služby.
11. Zvláštní forma [základního pracovněprávního vztahu](https://cs.wikipedia.org/wiki/Pracovn%C4%9Bpr%C3%A1vn%C3%AD_vztah) – vztahu mezi [zaměstnavatelem](https://cs.wikipedia.org/wiki/Zam%C4%9Bstnavatel) a [zaměstnancem](https://cs.wikipedia.org/wiki/Zam%C4%9Bstnanec), která není [pracovním poměrem](https://cs.wikipedia.org/wiki/Pracovn%C3%AD_pom%C4%9Br): pracovník provede určitou konkrétní práci menšího rozsahu.
12. Zvláštní forma [základního pracovněprávního vztahu](https://cs.wikipedia.org/wiki/Pracovn%C4%9Bpr%C3%A1vn%C3%AD_vztah) – vztahu mezi [zaměstnavatelem](https://cs.wikipedia.org/wiki/Zam%C4%9Bstnavatel) a [zaměstnancem](https://cs.wikipedia.org/wiki/Zam%C4%9Bstnanec), která není [pracovním poměrem](https://cs.wikipedia.org/wiki/Pracovn%C3%AD_pom%C4%9Br). Pracovník provede dílčí práce během určitého období, práce se v nějakém intervalu opakuje.
13. Úvazek na základě [písemné dohody](https://cs.wikipedia.org/wiki/Smlouva) mezi zaměstnancem a zaměstnavatelem. Pracovními dny jsou [pondělí](https://cs.wikipedia.org/wiki/Pond%C4%9Bl%C3%AD), [úterý](https://cs.wikipedia.org/wiki/%C3%9Ater%C3%BD), [středa](https://cs.wikipedia.org/wiki/St%C5%99eda), [čtvrtek](https://cs.wikipedia.org/wiki/%C4%8Ctvrtek) a [pátek](https://cs.wikipedia.org/wiki/P%C3%A1tek). Výjimku tvoří [státní svátky](https://cs.wikipedia.org/wiki/St%C3%A1tn%C3%AD_sv%C3%A1tek). Osoba tak pracuje 5 dní v týdnu, 8 hodin denně, tedy 40 hodin týdně.
14. Souvislé nebo dělené období práce zpravidla v rámci jednoho dne nebo jedné noci, toto období se pravidelně střídá s volnem.
15. Práce jen na předem domluvenou pracovní dobu, která neodpovídá plnému pracovnímu týdnu.
16. Pracovní místo, které zaměstnanec vykonává.
17. Práce, která není odváděna z předem stanoveného pracoviště.
 |

1. **Rozhovor mezi personalistou/personalistkou a uchazečem/uchazečkou. Vytvořte ke každému bodu v tabulce alespoň jednu otázku.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **PERSONALISTA**
 | 1. **UCHAZEČ**
 |
| 1. Vzdělání *Jaké je vaše nejvyšší dosažené vzdělání.*
2. Jazykové znalosti *Jaké jsou vaše jazykové znalosti? Máte nějaký certifikát.*
3. Pracovní zkušenosti *Jaké máte ~~bývalé, dřívější~~, dosavadní pracovní zkušenosti.*
4. Další znalosti a dovednosti *Jakými dalšími znalostmi a dovednostmi se vyznačujete? …se můžete pochlubit? ….se můžete prezentovat?*
5. Zájmy *Čemu se věnujete ve volném čase?*
6. Charakterové vlastnosti *Můžete jmenovat nějakou svou slabou stránku. Jak se hodnotíte/ hodnotíte sám sebe?*
7. Důvod změny zaměstnání *Proč jste se rozhodl změnit zaměstnání? Co vás vede k rozhodnutí o změně zaměstnání?*
8. Znalosti o firmě *Můžete říci, co víte o naší společnosti? Které informace o naší firmě považujete za zásadní?*
9. Kariérní plány *Kde se vidíte za 5 let? Uvažoval jste o své budoucí kariéře?*
10. Představa o platu *Jakou máte představu o svém nástupním platu?*
11. Termín nástupu *Kdy byste mohl nastoupit?*
 | 1. Pracovní doba *~~V jakých hodinách bych měl pracovat?~~ Jak vyadá váš směnový systém. Je ve vaší firmě pevně určená pracovaní doba?*
2. Dovolená
3. Zaměstnanecké výhody
4. Služební cesty
5. Nástupní plat
6. Profesní růst
7. Výsledek výběrového řízení
8. Plánovaný nástup
 |

1. **ROLE PLAY. Ucházíte se o místo asistenta/asistentky v mezinárodní firmě. Sehrajte pracovní pohovor, použijte všechny výrazy z nabídky.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **PERSONALISTA**
 | 1. **UCHAZEČ**
 |
| Ucházet se o poziciDosáhnout vzděláníPraxe v oboruOvládat cizí jazykyPřispět firměPředstava o platu | Splňovat podmínkyPracovní týdenNárok na dovolenouSlužební cestyPovýšitNastoupit do zaměstnání |