

Vnější formát dokumentace:

Dokumentace musí **strukturovaná, čitelná a přehledná** (obsahuje data a ročníky hodin, pořadové číslo hospitace a výstupu, zřetelně se rozpozná, co jsou pasáže popisující hodiny a co pasáže reflektující hodiny, co jsou zápisy o všech činnostech mimovýukových, co je sebereflexe za celou praxi, a na konci učitelovo hodnocení praktikantova výkonu) a musí mít **všechny součásti**. Učitelovo hodnocení Vašeho výkonu, stejně jako výkony žáků v jednotlivých hodinách oskenujte (popř. odevzdejte na katedře u paní sekretářky).

Obsah dokumentace z praxe:

1. Titulní strana: Vaše jméno, ročník, aprobace, název školy na praxi, jméno učitele (učitelů), u něhož jste praktikovali.

2. Dva záznamy z hospitací u vedoucího učitele: zaměřte se na **oblast Řízení učebních procesů** ze Souboru kvalit, záznam bude obsahovat popis hodin (nejen "téma", ale i cíle a metody), plus Vaše reflexe toho, co jste viděli, plus Vaše poznámky o vyjádření od učitele k jeho hodině.

3. Čtyři vzorové přípravy (musíte mít 2 + 2, tj. **2 z jazyka a 2 z literatury**, nepřijatelná je kombinace 1+3 nebo 4 z jediné disciplíny) a poznámky ke svým výstupům - včetně cílů lekce s danou látkou, názvů textů, popisu metod, průběhu práce (vč. zadání a otázek pro žáky) a způsobu, jak se bude v hodině hodnotit. Přípravy budou doplněny o Vaše reflexe a poznámky o výstupu. (Podrobný příklad toho, jak má a nemá popis výstupu vypadat, najdete na webových stránkách katedry v rubrice student/praxe.)

4. Osmnáct stručných záznamů k Vaším dalším výstupům – stručně nastínit cíle lekce s danou látkou, použité metody, systém hodnocení (min. 3 řádky, max. 5 řádků)

5. Záznam o mimovýukových činnostech - pomoc učitelovi, účast na poradách, exkurzích atp.

6. Závěrečná celková reflexe Vašeho učitelství: Váš odborný psaný závěr o zkušenosti z praxe a Vaší současné profesní vybavenosti pro učitelství ČJL, a to v rozsahu nejméně 4 strany souvislého normovaného strojopisu (strana po 30 řádcích, 60 úhozů na řádek, znak Times New Roman 12). Reflexe se musí vyjádřit k těmto bodům:

1) Který cíl ze **Souboru kvalit** jsem si z oblasti **Plánování** nebo **Řízení učebních procesů** zvolil (a)

2) Jak se mi dařilo se k němu přiblížit

3) Co se osvědčilo, podařilo (míněno obecně, nejen ve vztahu ke zvolenému cíli, platí i pro další body níže)

4) Co činilo potíže; situace, na něž jsem nebyl(a) připraven(a), kdy jsem se dostal(a) do úzkých

5) Na čem chci / musím dále pracovat

6) Celkový přínos praxe

7) Co považuji za největší problém / úskalí začínajících učitelů

(Příklady reflexí praxe z předminulého roku naleznete na stránkách katedry v rubrice studenti/praxe).

7. Vyjádření vedoucího učitele – jeho hodnocení Vaší práce na samostatném listu, s jeho podpisem.

Vedoucí učitel může *Soubor kvalit* využít jako výchozí strukturu pro hodnocení studentova působení na praxi. Měl by se mj. vyjádřit také k tomu, jak se Vám podařilo přiblížit ke zvolenému cíli ze *Souboru kvalit*.

Cíle praxe, a jak doložíte jejich dosažení:

Máte si Vy sami ověřit,

1. jak to chodí v denním provozu školy a jak Vy to umíte zvládat
– to bude vidět z Vaší **závěrečné reflexe** z praxe a ze zápisů o mimovýukových aktivitách,
2. jak zvládáte a jak fungují postupy, které jste se naučili v oboru i v didaktice
– to bude vidět z Vašich **příprav na hodiny**, ze **záznamů o jejich průběhu** a z **podrobných reflexí** 4 vzorových hodin,
3. jak obстоjíte svými odbornými i učitelskými znalostmi a dovednostmi před žáky
– to bude vidět z Vašich **reflexí z hodin** i ze **závěrečné reflexe**
4. v čem byste ještě potřebovali na své profesionalitě (nejen v oblasti **plánování**) zapracovat
– to bude vidět z Vaší **závěrečné reflexe**.

Při hodnocení praxe se nebude hodnotit jako chyba Vaše učitelská nezkušenost nebo pojetí výuky, ale za vážnou chybu se považuje, když formálně nebo nedbale odbudete dokumentování své práce a její reflexi, a tím promarníte šanci dozvědět se něco o svém učitelství, o dětech a učení, o škole a učitelích. **Splnění cíle bude patrné z Vašich přesně vedených záznamů o praxi!**

Doporučení: Reflexe k hospitacím i ke svým výstupům si pište ještě týž den, jinak své poznatky pro nával práce zapomenete. Při přílišné stručnosti budete při odevzdání dokumentace žádání o různá doplnění, která si však už nebudete pamatovat...

Pamatujte, že učitelé, kteří Vás přijali do svých hodin, Vám činí laskavost - ke vší své práci.

Pamatujte, že jste ve škole nikoli jako žáčci, ale jako profesionálové - zodpovídáte si za svou práci, za včasnost, za vztahy. Ale protože jste studenty fakulty, přece jenom

Vaše praxe bude kontrolována

a) **skrze Vaši dokumentaci** = záznamy o průběhu praxe – vedťe je tedy věcně, čitelně, úplně a ve všech požadovaných oblastech (viz dále tento soupis požadavků);

b) **přímou návštěvou učitele z fakulty** – na některé z výstupů se přijde někdo podívat. Proto musíte bezpodmínečně nutné včas předat fakultě rozvrh praxe, zcela jasně v něm odlišit náslechy od výstupů, přesně rozvrh dodržet, v případě změny okamžitě osobně informovat učitele z fakulty o změně. Zjistěte si na nástěnce KČL, kdo je Váš hospitant a jaké má spojení. Pojede-li přes celé město na hodinu, do které Vy nepřijdete, můžete nedostat zápočet!

c) **samotným učitelem fakultní školy**: bude o Vás psát hodnocení.

Pečlivé vedení dokumentace Vám poskytne dobrý přehled o tom, jak jste vybaveni k práci učitele, jak obstojíte, co si chcete ještě doplnit, jaký je váš vztah k žákům.

Opomenutí nebo nerespektování požadavků Vám přidělá mnoho práce při získávání zápočtu, případně ho znemožní! Nebudete si už pamatovat podrobnosti. To, jak jste splnili každý z požadavků, musíte totiž výstižně zapsat do záznamů z praxe. Organizační instrukce dodržujte velmi přesně.