

Nástroje pro komunikaci

Projekt ESF



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Moodle kurzy pro školení

Ukázkový kurz – školení Moodle podzim 2019
aktuální

Heslo: komunikace

Cvičný kurz podzim 2019 komunikace, spolupráce,
známky

Heslo: komunikace

Komunikace

- Je nezbytným nástrojem k řízení vzdělávání studentů
- Může probíhat na více úrovních
 - ✓ Učitel ↔ student
 - ✓ Student ↔ student
 - ✓ V rámci uzavřených skupin
 - ✓ V rámci celého kurzu
- Je důležitá pro získání zpětné vazby

Specifika komunikace ve virtuálním prostředí

- Elektronická komunikace má některá omezení oproti komunikaci tváří v tvář:
 - ✓ Zjednodušená, co se týká slovní zásoby i stylistiky
 - ✓ Absence nonverbální komunikace
 - ✓ Technické problémy
 - ✓ Prodleva v čase, pokud účastníci nejsou online ve stejnou dobu
- Další negativní jevy ve virtuálním prostředí:
 - ✓ Kyberšikana
 - ✓ Podvádění při odevzdávání úkolů opisování, plagiátorství

Nástroje pro komunikaci

Zprávy – posílání zpráv v rámci Moodle

Chat – vhodný pro online komunikaci

Diskuzní fórum – diskuze v rámci kurzu

Anketa

Průzkum

Dotazník

Dotazování

zjišťování názorů, zpětná vazba

Quickmail – posílání e-mailů účastníkům kurzu

Message my teacher – student pošle mail svému učiteli

Zprávy

- Jedná se o integrovaný systém zpráv, funguje v rámci celého Moodleu
- Zprávy lze odesílat buďto pomocí ikony „zprávy“ vpravo nahoře (nová zpráva → najdeme účastníka, nebo kurz a odešleme zprávu). Pokud nejsou adresáti on-line, dostanou e-mail
- Nebo z kurzu → Účastníci, dole najdeme v okénku vybrat poslat zprávu, poté odešleme zprávu vybraným účastníkům



PODPORA UŽIVATELŮ ▾

Zprávy

Hledat pro uživatele nebo kurz

Vyberte nebo vyhledejte kontakt pro odeslání nové zprávy.

Žádné kontakty

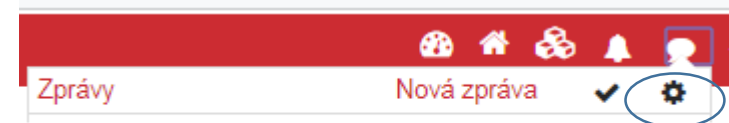
Zprávy Kontakty

Nastavení zpráv

Zprávy jsou defaultně nastaveny tak, že student dostane zprávu a zobrazí se mu v systému, pokud je on-line

Pokud student není on-line, systém mu odešle zprávu mailem

Toto nastavení lze změnit v Nastavení zpráv → klikneme na ikonu zpráv, a poté klikneme na ozubené kolečko vpravo



Nastavení zpráv

Blokuj všechny nové zprávy od uživatelů, které nemám v seznamu kontakt

Osobní vzkazy mezi uživateli

On-
line

Off-
line

E-mail

Vyp

Zap

Nastavit, jak byste chtěli dostávat oznámení, když nejste přihlášení do Moodle

Odeslání zprávy skupině

Na hlavní stránce kurzu zvolíme záložku **Účastníci**.

Rozklikneme kolečko úprav vpravo nahoře

Nyní klikneme na záložku **Skupiny**.

V rozhraní skupin zvolíme možnost

Vytvořit skupinu.

Pak se nám otevře formulář **Obecná nastavení**.

Zde vybereme volbu **skupinové zasílání zpráv** a nastavíme na **Ano**. Nyní můžeme začít konverzaci se skupinou.

Obecná nastavení

Název skupiny

Skupina 1

ID číslo skupiny

Popis skupiny



Klíč k zápisu

Klikněte pro zadávání textu

Skupinové zasílání zpráv

Ano

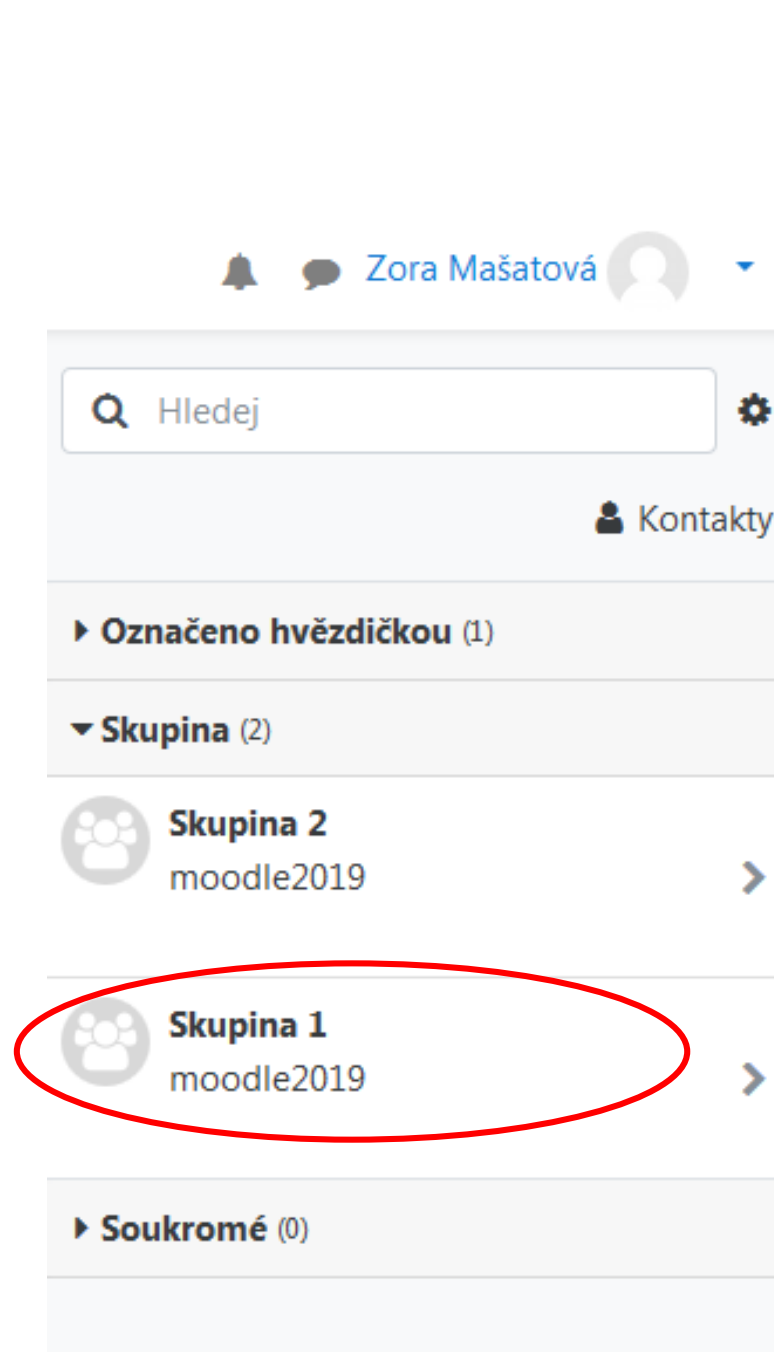
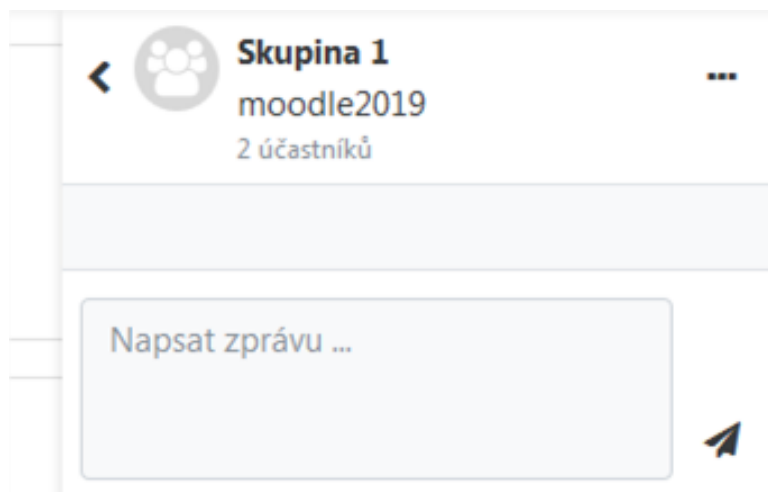
Skrýt obrázek

Ne

Odeslání zprávy skupině

Po povolení skupinového zasílání zpráv v nastavení skupiny lze odesílat skupinám zprávy přímo z rozhraní zpráv. V kontaktech lze vyhledat příslušnou skupinu.

Učitel (uživatel) musí být členem skupiny, aby mohl do skupiny posílat zprávy!



Moje stránka – nastavení oznámení

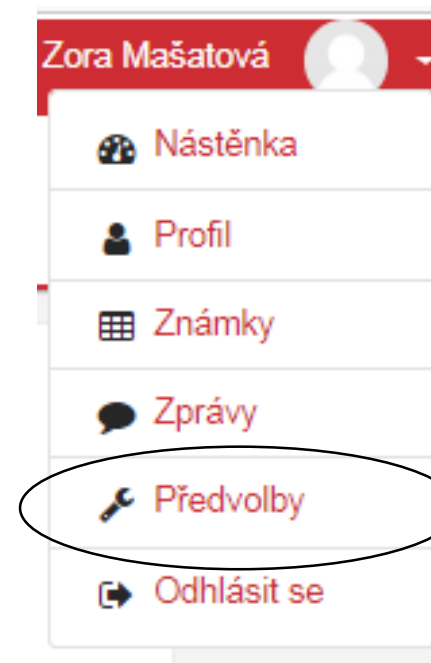
Někdy je vhodné například posílání oznámení vypnout

Například u oznámení příspěvků z fóra, při živé diskuzi ve fóru dostává účastník přihlášený do diskuze desítky oznámení da mailu.



PODPORA UŽIVATELŮ ▾

Moje stránka / Předvolby



Předvolby

Uživatelský účet






























- Upravit profil
- Upřednostňovaný jazyk
- Předvolby fóra
- Volba editoru
- Předvolby kurzu
- Předvolby kalendáře
- Bezpečnostní klíče
- Nastavení zpráv
- Nastavení oznámení (circled in black)

Nastavení oznámení

- U každé události z nabídky stránky Nastavení oznámení lze vybrat ze 2 možností pro web a pro e-mail (on-line, off-line)
- Zasílání oznámení lze nastavit pro: **Úkol, Dotazník, Fórum, Přednáška, Dotazování, Úkol Turnitin 2**
- Výchozí nastavení pro web: oznámení o získání odznaku
- Zaslání oznámení lze někdy nastavit i v nastavení činností

Nastavení oznámení

Zakázat upozornění

	Web		E-mail 	
Úkol	On-line 	Off-line 	On-line 	Off-line 
Oznámení úkolu				
Dotazník	On-line	Off-line	On-line	Off-line
Oznámení o vyplnění dotazníku				
Upozornění na vyplněný dotazník				
Fórum	On-line	Off-line	On-line	Off-line
Odběr jednotlivých příspěvků z fóra				
Odběr souhrmných přehledů z fóra				
Přednáška	On-line	Off-line	On-line	Off-line
Oznámení o hodnocení tvořené odpovědi				

Chat

- Modul Chat umožňuje účastníkům kurzu textově diskutovat na webu, synchronně v reálném čase
- Chatování může být jednorázovou aktivitou, nebo je lze opakovat pravidelně každý den, týden apod.
- Záznamy z chatu jsou uloženy a mohou být zpřístupněny všem účastníkům kurzu, nebo jen vybraným uživatelům na základě nastaveného oprávnění
- Chat je obzvláště užitečný pro distanční studium bez prezenčních setkání

Využití chatu

- Pravidelná setkání účastníků studujících dálkově z různých měst či zemí
- Pro studenty, kteří se z různých důvodů nemohou dostavit k individuální konzultaci s vyučujícím
- Setkávání studentů vykonávajících praxi mimo školu ke sdílení jejich dosavadních zkušeností
- Řízené a monitorované uvedení dětí mladšího věku do světa sociálních sítí
- Pro debatu s pozvaným odborníkem ze zahraničí či jiného města
- Sezení s pomocí studentům připravit se na zkoušky, kde učitel, nebo ostatní studenti, ukazují příklady úloh

Pravidelné chatování v kurzu

Nastavení chatování:

- Zde můžeme nastavit opakování on-line chatování v kurzu (pošle upozornění do kalendáře)
- Volba: kdokoliv může vidět proběhlé chatování – pokud zvolíme ano, můžou si i studenti zobrazit historii chatu

Zapojte se do chatu v kurzu v kapitole 4. Nástroje pro komunikaci

Chat je rozdělen do oddělených skupin

Po vstupu do chatu, můžeme použít funkci prozvánění pro upozornění účastníka na probíhající chat

Diskuzní fórum

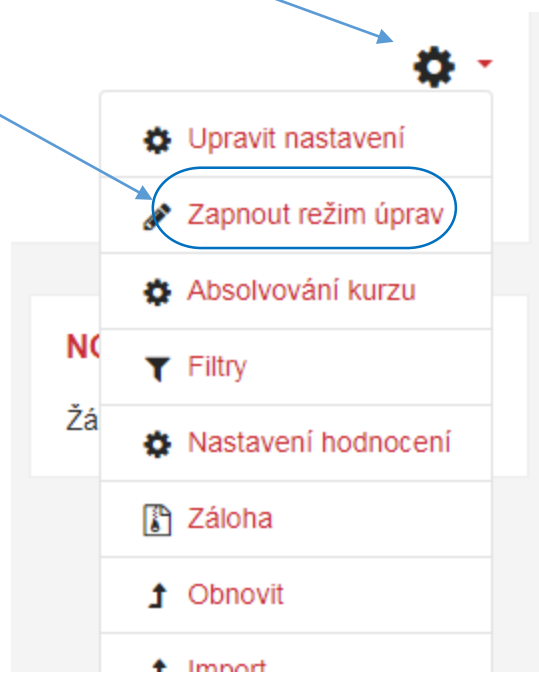
- Každý kurz při založení defaultně obsahuje na úvodní straně kurzu fórum, které je určeno k oznámením týkajících se organizace studia
- Modul Fórum nabízí možnost asynchronní komunikace účastníků kurzu
- K příspěvkům lze přikládat přílohy
- Účastníkům je možné zasílat upozornění o nových příspěvcích ve fóru
- V případě potřeby, je možné nastavit omezit počet příspěvků v daném čase
- Příspěvky ve fóru může hodnotit učitel, nebo studenti sami sobě navzájem. Znamku lze zahrnout do hodnocení kurzu

Využití fóra

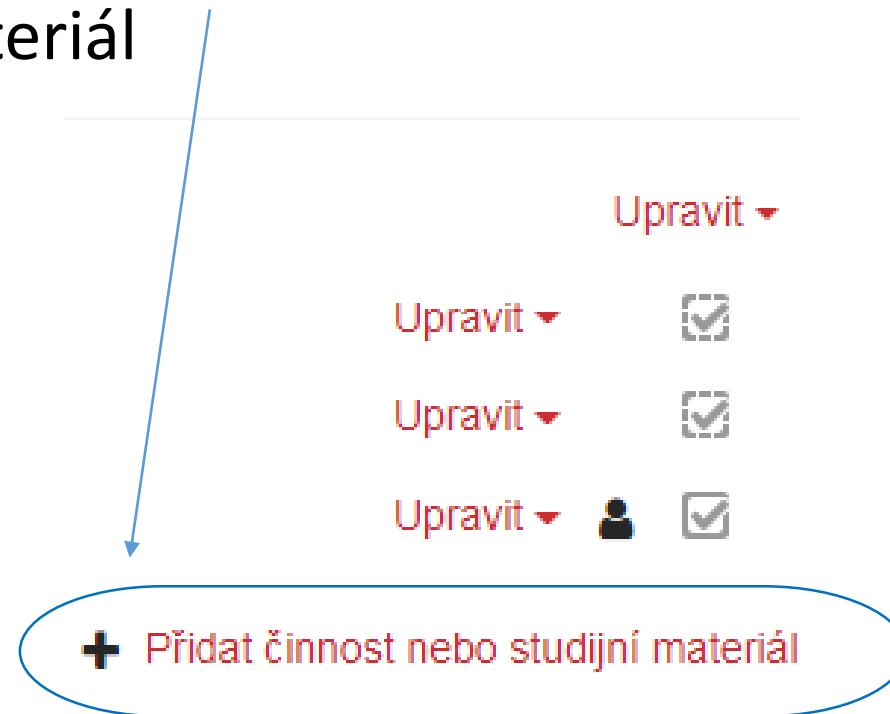
- Nástěnka pro zveřejňování novinek a oznámení (s možností vnuceného odebrání) – fórum v úvodu kurzu
- Prostor pro představení se ostatním účastníkům v kurzu
- Nástroj podpory uživatelům vašeho serveru
- Pro neformální sdílení obsahu mezi vašimi studenty, včetně možnosti vzájemného hodnocení
- Prostor, v němž pokračuje výklad a diskuse po ukončení prezenční části kurzu
- Uzavřený prostor pouze pro učitele daného kurzu k diskusím a výměně materiálů
- Otevřený prostor pro neformální diskuse o tématech mimo rámec kurzu

Vytvoření diskuzního fóra

- Ozubené kolečko vpravo nahoře
- Zapnout režim úprav



- V každé sekci dole
- Přidat činnost nebo studijní materiál



Vytvoření nového fóra

- V nabídkovém okně vyberte v sekci činnosti „Fórum“ a klikněte na jeho ikonu
- V dolní části klikněte na tlačítko „přidat“

Přidat činnost nebo studijní materiál

ČINNOSTI

- ? Anketa
- Flash Card Set
- Fórum
- HotPot
- Chat
- Sbírka razítek
- ...

Modul Fórum nabízí možnost komunikace účastníků kurzu. Umožňuje také přidávání nových příspěvků ve fórech. Také umožňuje upozorňování na nové příspěvky a vnutit i zakázat podle potřeby. V závislosti na okolnosti, může být nastaven li časový limit příspěvků za daný čas (slouží před nežádoucí aktivitou jedno fórum lze použít například jako prostor pro představení se ostatním

Přidat **Zrušit**

Nastavení fóra

Obecná nastavení – název a popis

Typ fóra

- **Běžné fórum pro obecné použití** – každý může začít nové téma (vlákno) diskuze
- **Každý může zahájit jedno téma diskuze** - každý může zahájit jen jedno téma
- **Otázky a odpovědi** – student musí nejprve odpovědět na otázku učitele, pak teprve vidí příspěvky ostatních
- **Prostá diskuze** - zobrazuje se pouze jedno diskuzní téma pro všechny
- **Standardní fórum zobrazované jako blog** – příspěvky fóra se zobrazí vedle kurzu v panelu, kde obvykle bývá blog

Nastavení fóra

- Odebírání a sledování
 - ✓ Volitelné odebírání
 - ✓ Vnucené odebírání
 - ✓ Odebírání není možné
 - ✓ Automatické odebírání
- Uzavření fóra – časové omezení
- Blokovat – max. počet příspěvků
- Znamka
- Hodnocení

Přílohy a počet slov

Odebírání a sledování

RSS

Uzavření diskuse

Blokovat po dosažení počtu příspěvků

Znamka

Hodnocení

Možnosti účastníků fóra

- Mohou podle nastavení fóra přidat nové téma diskuze
- Vyplní předmět, a v části zpráva vloží vlastní příspěvek.
- Mohou svůj příspěvek diskuze upravit nebo odstranit
- Po odeslání příspěvku do fóra mají diskutující 30 minut na úpravu svého příspěvku.
- Po 30 min. časovém intervalu se odešle odběratelům přihlášeným v diskuzi zpráva o novém příspěvku ve fóru
- Zprávu lze odeslat i bez časové zpoždění

Hodnocení studentských prací ve fóru

- Učitel může ohodnotit každý příspěvek ve fóru, čímž může zvýšit motivaci studentů, aby přispívali do fóra
- Hodnocení lze zahrnout do výsledné známky za kurz
- Protože k příspěvkům ve fóru lze přikládat soubory, je možné fórum využít částečně jako workshop. Studenti odevzdávají své úkoly prostřednictvím fóra. Spolužáci vidí jejich řešení. Když to učitel povolí, mohou mít i oni možnost hodnotit práce spolužáků

Anketa

- Modul Anketa umožňuje učiteli položit otázku a definovat výběr z více odpovědí
- Výsledky ankety mohou být studentům zpřístupněny poté, co odpoví, po jistém termínu nebo případně nikdy. Výsledky lze zobrazovat jmenovitě i anonymně.
- Výsledky jsou zobrazeny ve formě grafu a procentuální hodnotou.
- Učitel se na rozdíl od studenta dostane k výsledkům ankety kdykoliv, slouží k tomu tlačítko „zobrazit odpovědi“

Použití ankety

- jako stimulační nástroj k uvedení probíraného tématu
- jako nástroj pro rychlý sběr dat k posouzení úrovně porozumění tématu
- k hlasování - pro usnadnění rozhodování, např. nad dalším směrem ubírání kurzu apod.
- K výběru rolí, rozdělení do skupin (lze použít i rozdělení do skupin)

Dotazník

- Modul Dotazník umožňuje realizovat dotazníkové šetření
- Slouží pro získání zpětné vazby od účastníků kurzu. Při návrhu dotazníku lze použít řadu typů položek včetně výběru z daných hodnot nebo volné tvořené odpovědi
- Vyplněné dotazníky mohou být anonymní, je-li to žádoucí
- Výsledky mohou být k dispozici i studentům nebo pouze vyučujícím. Dotazníky na titulní stránce mohou vyplňovat i hosté

Použití dotazníku

Dotazník lze využít např.:

- Pro evaluaci kurzu směřující ke zvýšení kvality jeho obsahu pro další účastníky
- Pro přihlašování se účastníků k různým událostem
- K získání anonymní zpětné vazby od náhodných návštěvníků vašich stránek
- Ke sběru anonymním reportů, např. hlášení školní šikany apod.

Operace s dotazníkem

- **Přehled** – zobrazení dotazníkových otázek
- **Šablony** – uložení otázek pro použití v jiných dotaznících
- **Analýza** – zobrazí grafy a vyhodnocení dotazníku, umožňuje export údajů do Excelu
- **Ukázat odpovědi** – přehledná tabulka s jmény účastníků, po klepnutí na jméno se zobrazí jednotlivé odpovědi
- **Ukázat uživatele, kteří neodpověděli** – karta se zobrazí pouze v případě neanonymního dotazníku (pokud není anonymní)
- **Stáhnout tabulku jako** např. excel

Průzkum

- Tento modul poskytuje řadu standardních dotazníkových nástrojů pro stimulaci a hodnocení výuky v online prostředí
- Učitel může využít předpřipravené nástroje pro sběr údajů od studentů
- Lze vybrat ze 5 typů průzkumů:
 - *ATTLS - Attitudes to Thinking and Learning Survey* – Postoje k myšlení a učení se
 - Důležité okamžiky (*Critical incidents*)
 - COLLES – zkušenosti
 - COLLES – představy/zkušenosti
 - COLLES – Představy

Ukázka- průzkum

Průzkum Důležité okamžiky

[Otázky](#) [Účastníci](#) [Stáhnout](#)

Všechny otázky v pořadí, všichni studenti

Který okamžik vás jako žáka ve třídě nejvíce zaujal?

Který okamžik vám byl jako žákovi ve třídě nejvíce nepříjemný?

Co vám nejvíce pomáhalo při komunikaci (s kýmkoliv) v diskusních fórech?

Co vás nejvíce mátllo nebo uvádělo do rozpaků při komunikaci (s kýmkoliv) v diskusních fórech?

Jaká událost vás nejvíce překvapila?

Průzkum - představy

Průzkum COLLES (Představy)

Všechny úlohy jsou povinné a musí být zodpovězeny

Závažnost

Odpovědi	Dosud nezodpovězeno	Téměř nikdy	Zřídka	Někdy	Často	Téměř vždy
V tomto online kurzu...						
1 se při učení zaměřuji na témata, která mě zajímají	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2 se učím to, co se může hodit v praxi.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3 se učím, jak zlepšit mé profesní či praktické dovednosti.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4 to, co se učím, souvisí s mou profesí či praxí.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Reflektující uvažování

Odpovědi	Dosud nezodpovězeno	Téměř nikdy	Zřídka	Někdy	Často	Téměř vždy
V tomto online kurzu...						
5 vážně přemýšlím o tom, jak se učím.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6 vážně přemýšlím o mých nápadech.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7 vážně přemýšlím o nápadech mých spolužáků.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8 při čtení vážně přemýšlím o sdělovaných myšlenkách.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Interaktivita

17	mě další spolužáci povzbuzují v zapojování se.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18	spolužáci kladně hodnotí mé příspěvky.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19	si spolužáci cení mých připomínek.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20	spolužáci dovedou pochopit mé nesnáze s učením.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Interpretace

Odpovědi	Dosud nezodpovězeno	Téměř nikdy	Zřídka	Někdy	Často	Téměř vždy
V tomto online kurzu...						
21	rozumím tomu, co sdělují mí spolužáci.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
22	spolužáci rozumí tomu, co říkám.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
23	rozumím tomu, co sděluje učitel.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
24	učitel rozumí tomu, co říkám.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

25 Jak dlouho vám trvalo vyplnění tohoto dotazníku?

26 Máte nějaké další připomínky?

Průzkum důležité okamžiky

- Obsahuje 5 otázek s okny na tvořenou odpověď.
- Otázky se vztahují k podstatným okamžikům ve výuce
- Student vyplní zpětnou vazbu. Odpovědi studentů se zobrazí učiteli včetně otázek.

Využití průzkumu

- Rychlá příprava
- Lze získat užitečné informace ohledně reakce studentů na kurz
- Automatické vyhodnocení
- Získané informace lze stáhnout v Excelu

Dotazování

- Podobný modul jako průzkum. Na rozdíl od průzkumu zde ale učitel může vytvářet vlastní sady otázek pro své studenty
- Umožňuje anonymní nebo neanonymní odpovědi
- Při tvorbě Dotazování lze vybrat z těchto typů otázek:
 - ✓ Výběr z možných odpovědí
 - ✓ Krátká nebo dlouhá textová odpověď
 - ✓ Číselná odpověď
 - ✓ Informace
 - ✓ Captcha (text v obrázku)

Dotazování

- Modul Dotazování je nejnovější z nástrojů pro získávání zpětné vazby a zjištění potřeb studentů
- Velmi dobře může též sloužit ke stimulaci výuky v on-line prostředí. Učitel má možnost vytvořit širokou škálu otázek a díky odpovědím uživatelů tak zjistit, jak je kurz studenty hodnocen.
- Cílem Dotazování není studenta nějakým způsobem testovat či hodnotit. Slouží ke sběru dat, které mohou být uplatněny ke zlepšení kvality kurzu.

Quickmail

- Slouží k rozesílání e-mailů jednotlivcům či skupinám
- Pro vložení bloku Quickmail zapneme režim úprav, v levém dolním rohu zmáčkeme tlačítko přidat blok. V okně, které se nám otevře vybereme „Quickmail“
- Blok se vloží vpravo nahoru. V nastavení můžeme změnit, kde se bude zobrazovat
- Novou zprávu můžeme vytvořit pomocí volby „compose new e-mail“
- Vybereme příjemce, příp. přílohu, napíšeme zprávu a odešleme na e-mail

Blog

- Váže se ke kurzu a uživatelům
- Vkládat nový příspěvek můžou i studenti
- Pro práci s Blogem je nutné přidat bloky:
 - ✓ Nové příspěvky Blogu
 - ✓ Nástroje Blogu
- V bloku **Nové příspěvky Blogu** se příspěvek zobrazí
- **Pomocí nástrojů Blogu** lze přidat nový příspěvek

Přidat blok

Kurzy
Nadcházející události
Nástroje blogu
Navigace

NOVÉ PŘÍSPĚVKY BLOGŮ

Žádné nové příspěvky

NÁSTROJE BLOGU

Zobrazit všechny příspěvky související s tímto kurzem
Zobrazit mé příspěvky související s tímto kurzem

Vložit záznam týkající se tohoto kurzu

Příspěvky v blogu
Vložit nový příspěvek
RSS zdroj blogu

Hledat

Blog

- Příspěvky a komentáře k nim mohou vkládat i studenti.
- Příspěvky jsou zobrazovány v **Nových příspěvcích blogů** jen po určitou dobu, lze zvolit - max. 7 dnů.
- Pak lze vyhledat v **bloku Nástroje blogu**, kde je volba Zobrazit **mé příspěvky související s tímto kurzem** nebo **Všechny příspěvky v tomto kurzu**.
- Blog lze skrýt, pokud v možnosti **Zveřejnit** vyberete **Pouze Vám**
- Příspěvek v Blogu lze **upravit, odstranit, vytvořit odkaz**. Je svázán s kurzem.
- Z panelu Nástroje Blogu se můžeme dostat na **Všechny své příspěvky v blogu i v jiných kurzech**

Použité zdroje

- [1] Drlík, M., Švec, P., Kapusta, J., Mesárošová, M.(2013). *Moodle, Kompletní průvodce tvorbou a správou elektronických kurzů*, Computer press, Brno
- [2] Matěna, V. a kol.(2015). *Moderně s Moodle*, CZ.NIC, z. s. p. o., Praha
- [3] Zounek, J., Juhaňák, L., Staudková, H., Poláček, J. (2016). *E-learning, Učení se s digitálními technologiemi*, Wolters Kluwer, Praha

Děkuji za pozornost